



Uppföljande  
granskning 2017

Skolnämnden

# Sammanfattning





I denna rapport sammanfattas resultatet av uppföljande granskning av styrning och uppföljning i skolan 2016. Uppföljningens syfte är att följa upp och bedöma om nämndens internkontrollarbete är tillräckligt. Utgångspunkter är de rekommendationer som lämnats i tidigare fördjupningsgranskning. De väsentligaste iakttagelserna är följande:

Organisation och ansvarsfördelning har setts över och följer delegationen för huvudmannaansvaret. Arbetet med att nå 35 medarbetare per skolchef pågår. Stabsfunktioner har tillsatts för bättre stöd åt förvaltning och skolledare. Utvecklade former för kommunikation är ett pågående arbete. I nämndsvar för ursprunglig granskning framkom behoven av en kontinuerlig uppföljning och analys av förvaltningens åtgärder. Förvaltningschef informerar löpande vid sammanträden enligt uppgifter.

Vi bedömer att internkontrollarbetet fungerar tillfredsställande med mindre iakttagelser. 

Vi rekommenderar nämnden att konkretisera behovet av rapportering från analyser och uppföljningar på det sätt som gör det möjligt att utvärdera och ta aktiv ställning kring måluppfyllelsen.

Bedömningen grundas enligt följande

-  Erfordrar väsentliga förbättringar
-  Erfordrar förbättringar
-  Tillfredsställande mindre iakttagelser
-  Tillfredsställande

# Styrning och uppföljning i skolan 2016

Granskning	Resultat
Aktiviteter/åtgärder	<p>Verksamhetschefernas roll som huvudmannarepresentant har tydliggjorts i delegationen. Delegationen utgår helt från huvudmannens ansvar. Översyner av uppdragen som verksamhetschef/förskolechef/ rektor har genomförts och finns dokumenterad.</p> <p>Rektor/förskolechef har huvudansvar på respektive enhet. För de enheter där antalet överstiger 35 anställda per skolledare har en biträdande skolledare tillsatts. Förstärkningar kommer att göras för de enheter som ligger på gränsen med öronmärkta medel beslutade av fullmäktige.</p> <p>Strateg för verksamhetsfrågor, verksamhetsekonomi och utvecklingsfrågor har tillsatts i stabsfunktion. Uppdragen är att vara stöd till rektor, förskolechef och skolkontoret i kvalitetsarbeten och verksamhetsekonomiska frågor. Det innefattar ansvar för förvaltningens systematiska kvalitetsarbete. I staben finns också systemansvarig, intendent för lokaler och arbetsmiljö, strateg för mångfalds-frågor, kvalitetssamordnare och nämndsekreterare/webbsamordnare.</p> <p>Förvaltning och chefer har tillgång till rapport och statistik via beslutsstödsystemet äppet som gör det möjligt att göra analyser och uppföljningar gällande ekonomi- och personaldata.</p> <p>En utredning som visar på vilka sätt vikariebemanning kan tillgodoses och risker och konsekvenser kring detta har genomförts. För extern vikariebemanning krävs en ramupphandling och resurser för genomförandet.</p> <p>Formerna för kommunikation anses fungera bättre. Stöd lämnas via kommunikationsavdelningen i det fortsatta arbetet.</p>
Återrapport i nämnd	<p>Förvaltningschef informerar löpande om vad som händer. I övrigt lämnas rapporter kring nyckeltal och kvalitetsarbete som tidigare.</p>