



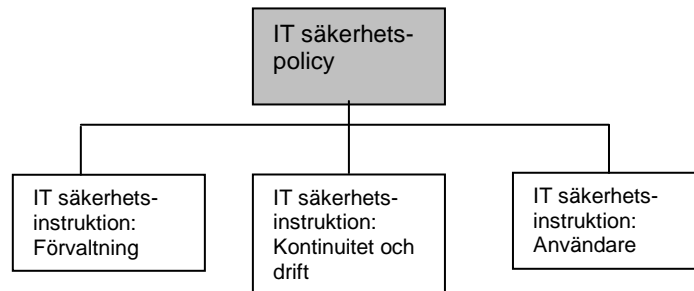
IT-säkerhetspolicy

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställt/upprättad	Diarie nummer	Fastställt av
IT-säkerhetspolicy	Instruktion	2012-09-17		Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig/ processägare	Version 1	Senast reviderad 2012-08-27		Giltig till och med 2016-12-31
IT-chef				
Dokumentinformation	Beskriver IT-säkerhetsarbetet.			
Dokumentet gäller för	Alla nämnder och förvaltningar på Härnösands kommun			
Annan information	Kommunstyrelsen har rätt att vid behov göra revideringar under löptiden.			



1. IT-säkerhetspolicyns roll i IT-säkerhetsarbetet

1.1 IT-säkerhetspolicy

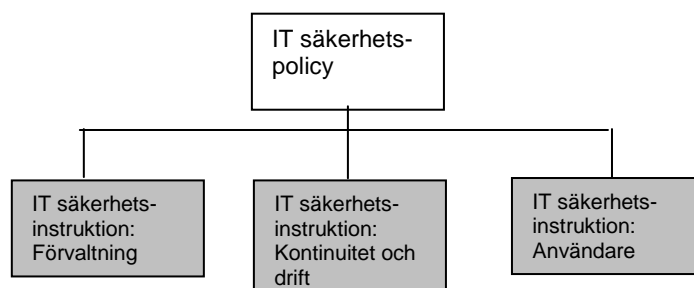


Denna IT-säkerhetspolicy är en del av Härnösands kommun IT-verksamhet. Den bygger på BITS (Krisberedskapsmyndighetens Basnivå för IT-säkerhet). IT-säkerhetspolicyn redovisar ledningens viljeinriktning och stöd för IT-säkerhetsarbetet och syftar till att klargöra mål för IT-säkerhetsarbetet hur IT-säkerhetsarbetet ska bedrivas ansvar och roller inom IT-säkerhetsarbetet övergripande regler och rutiner.

IT-säkerhetspolicyn ska granskas och revideras vid förändringar i organisationen eller organisationens omgivning som påverkar den.

1.2 IT-säkerhetsinstruktion

Till policyn knyts tre IT-säkerhetsinstruktioner som mer utförligt redovisar Härnösands kommuns IT-säkerhet. Kommunledningsgruppen ansvarar för att arbeta fram IT-säkerhetsinstruktionerna som KS fastställer.





1.3 IT-säkerhetsinstruktion för förvaltning

Klarlägger rutiner för behörighetsadministration, rutiner för införande, förvaltning och avveckling av IT-system, olika systemadministrativa åtgärder knutna till IT-system.

1.4 IT-säkerhetsinstruktion för kontinuitet och drift

Avser den löpande hanteringen av driften, avbrottsrutiner, prioriteringar vid exceptionella händelser eller hantering och förvaring av digitala media.

1.5 IT-säkerhetsinstruktion för användare

Redovisar de generella IT-säkerhetsregler som gemensamt gäller för användare¹ av kommunens IT-tjänster.

1.6 Systemsäkerhetsplan

Systemsäkerhetsplan

Krav på och åtgärder för ett enskilt IT-system ska dokumenteras i en systemsäkerhetsplan utifrån en gemensam mall. Det är systemägaren som fastställer systemsäkerhetsplanen. En sådan ska upprättas för de IT-system som bedöms som viktiga för verksamheten och utgöra underlag för systemägarens driftgodkännande av aktuellt IT-system. Systemsäkerhetsplanen ska granskas och revideras vid förändringar i organisationen eller organisationens omgivning som påverkar de samlade säkerhetskraven på IT-systemet.

¹ Definition av användare, se dokumentet IT definitioner.



2. Mål för IT-säkerhetsarbetet

2.1 Långsiktiga mål

För Härnösands kommuns IT-säkerhetsarbete skall gälla att:

- lagar och föreskrifter följs:
- det stöder organisationens samlade utvecklingsarbete
- det förebygger oväntade händelser i IT-systemen som kan leda till negativa konsekvenser
- den säkrar en effektiv informationsförsörjning som bidrar till ökat skydd och stöd för medarbetare och samverkande partners
- alla investeringar både i form av information (data) och teknisk utrustning skall skyddas i tillräcklig grad
- organisationens information skall ses som en tillgång och skyddas i en grad som står i paritet med dess värde
- all personal skall ges kunskap om gällande dokument "IT-säkerhetsinstruktion för Användare"
- det skall finnas tillgång till en gemensam, säker och väl definierad infrastruktur för extern och intern datakommunikation
- hotbilden för varje enskilt IT-system skall löpande analyseras
- kostnaderna för säkerhetsåtgärder skall vara rimliga i förhållande till risker
- IT-systemen skall driftgodkännas av systemägare

Ovanstående mål skall säkerställa att organisationen kan tillhandahålla relevant information som:

- är riktig, komplett och aktuell
- efterfrågas och som organisationen har ett ansvar att tillhandahålla
- endast delges behöriga personer och kan levereras vid rätt tidpunkt och till skäliga kostnader

IT-säkerhet är en del i lednings- och kvalitetsprocessen som bidrar till att ett IT-system kan användas på avsett sätt och med avsedd funktionalitet.



2.2 Årliga mål

IT-säkerhetsarbetet skall bedrivas så att det blir en integrerad del av Härnösands kommun normala verksamhet. Årliga mål för arbetet skall därför beslutas och framgå av förvaltningarnas verksamhetsplanering.

För de årliga målen bör anges:

- tidplan (när och hur, sluttidpunkt)
- resurser för arbetet (personella och ekonomiska)
- när och hur uppföljning, utvärdering och avrapportering skall ske
- när och hur organisationens medarbetare skall informeras och utbildas.

3. Organisation och ansvar

3.1 Övergripande ansvar

Det övergripande ansvaret för IT-system i Härnösands kommun vilar på respektive förvaltningschef som också utser systemägare för organisationens IT-system.

3.2 Organisation

Ansvarsfördelningen ska säkerställa att ett IT-system kan administreras och hanteras på ett sådant sätt att det under hela sin livstid bidrar till att stödja avsedd verksamhet och uppfylla IT-säkerhetspolicyns mål. Detta innebär att ett IT-system med alla dess delar är en resurs i en verksamhet på samma sätt som personal, lokaler, kontorsmaterial.

Det interna IT-säkerhetsarbetet för kommunen och de roller och ansvar som ingår i denna framgår av dokumentet "IT-säkerhetsinstruktion för Förvaltning".

4. Särskilt viktiga områden

Här redovisas speciella områden som är av särskild betydelse för att säkerställa IT-säkerheten i organisationen. Områdena ingår i IT-säkerhetsinstruktionerna.



- **IT-säkerhetsutbildning:** Här menas att kommunens anställda behöver få information/utbildning samt att chefer och IT-ansvariga får rätt utbildning i frågan.
- **Informationsklassning:** Värdera informationen i datasystem utifrån sekretess, riktighet och tillgänglighet.
- **Driftgodkännande av IT-system:** Systemägaren driftgodkänner IT-systemet.
- **Anskaffning av IT-system:** Under anskaffningsfasen av ett nytt system ska IT-säkerheten beaktas.
- **Incidenthantering:** Ta fram tydligare riktlinjer beträffande incidenthantering.