

## **Arkivpolicy**

Fastställd av kommunfullmäktige 1995-04-10, § 54

Arkiv- och dokumenthanteringen utgör ett viktigt inslag för styrning, kontroll och uppföljning av den kommunala verksamheten. För denna verksamhet ska det finnas en för ändamålet anpassad och utbildad organisation.

Syftet med kommunens arkivvård är att under ordnade former och med stöd i lagstiftning nedbringa kommunens arkivbestånd så långt som det är möjligt.