



**Skolnämnden**

Plats och tid Rådhuset, torsdag den 27 september 2018 kl 08:15-11:30 med ajournering 09:25-09:50

Beslutande Ledamöter  
Ann-Christine Myrgren (S), Ordförande  
Åke Hamrin (V), 1:e vice ordförande  
Bengt Wallgren (M), 2:e vice ordförande  
Birgit Eldroth (S)  
Rolf Gösta Andersson (S)  
Rolf Rune Andersson (S)  
Göran Hådén (MP)  
Junia Eriksson (S) tjänstgörande ersättare  
Ulrika Sundgren (C)  
Carl-Fredrik Edgren (V) tjänstgörande ersättare

Närvarande ej tjänstgörande ersättare  
Ersättare  
Hans Berglund (S)  
Lina Halvarsson (S)  
Bengt Olof Jansson (L)

Övriga närvarande  
Birgitta Wigren, förvaltningschef  
Linnea Nordin, nämndsekreterare  
Gunnel Selling Norell, verksamhetschef  
Marianne Harr, sakkunnig revisor  
Ingrid Flodin, 1:e vice ordförande revisionen  
Anna Lindmark, rektor, 09:50-10:00  
Anna-Karin Erbell, biträdande skolledare, 10:00-10:25  
Sara Sjölund, biträdande skolledare, 10:00-10:25  
Johanne Lundgren, controller, § 90  
Bengt Wallgren

Justerare

Justerings plats och tid Skolkontoret, Johannesbergsgatan 3, 2018-10-04 kl. 10:00

Underskrifter

Sekreterare

Linnea Nordin

Paragrafer

§§ 87-102

Ordförande

Ann-Christine Myrgren

Justerare

Bengt Wallgren

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Skolnämnden

Sammanträdesdatum

2018-09-27

Datum då anslaget sätts upp

2018-10-04

Datum då anslaget tas ned

2018-10-26

Förvaringsplats för protokollet

Skolkontoret

Underskrift

Linnea Nordin

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Skolnämnden

**Ärendelista**

§ 87	Dnr 11731	3
	Val av ledamot att justera protokoll .....	3
§ 88	Dnr 11734	4
	Fastställande av föredragningslista .....	4
§ 89	Dnr 11735	5
	Föregående protokoll .....	5
§ 90	Dnr 2018-000063 042	6
	Delårsrapport 2018 .....	6
§ 91	Dnr 2018-000203 610	7
	Avveckling av mottagningsenheten Ankomsten .....	7
§ 92	Dnr 2018-000193 600	8
	Skol- och programpeng 2019 .....	8
§ 93	Dnr 2018-000190 622	9
	Kostnader för skolans frukt inklusive transporter läsår 2017/2018.....	9
§ 94	Dnr 2018-000189 608	11
	Läsårstider för läsåret 2020/2021 .....	11
§ 95	Dnr 2018-000117 040	12
	Förtydligande av Skolnämndens internkontrollplan 2018 .....	12
§ 96	Dnr 2018-000019 60	13
	Uppdrag .....	13
§ 97	Dnr 11821	14
	Nya uppdrag .....	14
§ 98	Dnr 11822	15
	Ärenden hos Skolinspektionen och Barn- och Elevombudet .....	15
§ 99	Dnr 11823	16
	Information och rapporter .....	16
§ 100	Dnr 2018-000010 002	18
	Anmälan av delegationsbeslut .....	18
§ 101	Dnr 11841	19
	Delgivningar .....	19
§ 102	Dnr 11825	20
	Övrigt .....	20



Skolnämnden

§ 87

Dnr 11731

**Val av ledamot att justera protokoll**

**Skolnämndens beslut**

Skolnämnden beslutar

**att** utse Bengt Wallgren (M) till justerare.

**att** protokollet justeras den 4 oktober 2018 klockan 10:00..

\_\_\_\_\_



Skolnämnden

§ 88

Dnr 11734

**Fastställande av föredragningslista**

**Skolnämndens beslut**

Skolnämnden beslutar

**att** fastställa föredragningslistan.

\_\_\_\_\_



Skolnämnden

§ 89

Dnr 11735

## Föregående protokoll

### Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

**att** lägga föregående protokoll från 2018-08-30 till handlingarna med följande uppmaning:

**att** läsa igenom tidigare underlag om moderna språk en gång till för diskussion vid nästa sammanträde om eventuell återremiss av detta uppdrag till presidiet.

.

### Beslutsunderlag

Skolnämndens protokoll 2018-08-30..

\_\_\_\_\_



Skolnämnden

§ 90

Dnr 2018-000063 042

## Delårsrapport 2018

### Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

**att** godkänna skolnämndens delårsrapport 2018

**att** översända skolnämndens delårsrapport 2018 till kommunstyrelsen

**att** budgetuppföljning per månad tydligt redovisar hur arbetet fortskrider om vad som görs för att nå ett nollresultat

### Bakgrund

Skolnämndens delårsrapport för 2018 har upprättats i ledningssystemet Stratsys enligt anvisningar från kommunstyrelsens ekonomiavdelning. I delårsrapporten presenteras verksamheten, viktiga händelser under perioden, verksamhetens mål och aktiviteter, ekonomidel med bland annat helårsprognos, samt framtid. Utfall för perioden januari till augusti visar ett underskott på 6,6 mnkr, budget för perioden är 0,7 mnkr i överskott vilket ger en budgetavvikelse på 7,3 mnkr i underskott. Översynen av organisationen på enheterna har genomförts vilket resulterar i en oförändrad årsprognos på 0,0 mnkr.

### Beslutsunderlag

Bilaga 1 – Delårsrapport 2018, diarienummer 2018-000063.

Muntlig information från Johanne Lundgren, controller.



Skolnämnden

§ 91

Dnr 2018-000203 610

## Avveckling av mottagningsenheten Ankomsten

### Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

**att** avveckla mottagningsenheten Ankomsten inför budgetår 2019.

### Bakgrund

I februari 2016 beslutade skolnämnden att starta en mottagningsenhet för nyanlända barn och ungdomar från och med 1 maj 2016. Härnösands kommun hade året innan ökat sitt mottagande av människor på flykt och förvaltningen bedömde att kartläggning av de nyanlända barnens och ungdomarnas skolbakgrund och kunskapsnivå bäst gjordes genom en samlad mottagningsenhet där man sedan kunde placera dem i lämplig årskurs och anpassa nödvändiga insatser. Nu har antalet nyanlända barn och ungdomar minskat till samma nivåer som innan 2015 och behovet av en mottagningsenhet bedöms inte längre finnas.

### Beslutsunderlag

Skolförvaltningens tjänsteskrivelse 2018-09-19, diarienummer 2018-000203.



Skolnämnden

§ 92

Dnr 2018-000193 600

## Skol- och programpeng 2019

### Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

**att** för året 2019 fastställa en årlig skolpeng för verksamheterna förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass och grundskola som baseras på faktiska lokalkostnader samt en uppräknings om 3,15 % på elev- och administrationspengen.

**att** för året 2019 fastställa en årlig programpeng för gymnasieskolans program med en uppräknings om 3,15 % från riksprislistan 2018.

### Protokollsanteckning

Nämnden delgavs Lärarförbundets synpunkt om en uppföljning av följderna med minskad budget för gymnasiesärskolan.

### Bakgrund

Varje år beräknas och beslutas skolpeng per barn/elev inom verksamheterna förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass och grundskola samt en programpeng per elev för respektive gymnasieprogram.

### Beslutsunderlag

Skol- och programpeng består av delarna elevpeng, lokalpeng samt administrativt tillägg. Elevpeng är ersättning för undervisning, läromedel och utrustning, elev- och hälsovård (gäller ej förskola och fritidshem) samt måltider. Lokalpengen motsvarar den genomsnittliga lokalkostnaden per barn/elev som kommunen budgeteras ha inom respektive verksamhet. Administrativt tillägg utgör tre procent av elev- och lokalpeng för samtliga skol- och programpengsverksamheter förutom pedagogisk omsorg som har ett administrativt tillägg på en procent. Detta tillägg ska täcka verksamheternas administrativa kostnader.

Skolförvaltningens tjänsteskrivelse 2018-09-19, diarienummer 2018-000193.





Skolnämnden

§ 93

Dnr 2018-000190 622

## Kostnader för skolans frukt inklusive transporter läsår 2017/2018

### Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

**att** lägga redovisningen av kostnader för skolans frukt inklusive transporter för läsåret 2017/2018 till handlingarna, samt

**att** förbättra rutinen gällande inköp och transporter av frukt utifrån ett ekonomiskt perspektiv och hållbarhetsperspektiv enligt förvaltningens bedömning

**att** ambitionen är att följa kommunfullmäktiges beslut angående de ekonomiskt avsatta medlen.

### Bakgrund

I februari 2016 gav skolnämnden förvaltningschef i uppdrag att inför budget 2017 ta hänsyn till kostnader för daglig ekologisk frukt till eleverna i skolverksamheterna. Det gjordes som en av flera kvalitetshöjande åtgärder.

Efter att skolnämndens beslut verkställts, som innebär att alla elever ska ges möjlighet att äta frukt varje dag, redovisas här den totala kostnaden för skolans frukt inklusive transporter under läsåret 2017/2018. Under det gångna läsåret har det i budgetsammanhang förts diskussioner gällande frukten och de extra transporter som tillkommit.

I oktober 2015 fick förvaltningschefen i uppdrag att undersöka möjligheten att tillhandahålla frukt till eleverna i skolverksamheterna. I underlaget nämndes att Härnösands kommun ska erbjuda en likvärdig kvalitativ skola där varje barn ges möjlighet att utvecklas så långt som möjligt. Genom att erbjuda alla elever möjligheten att äta frukt varje dag ökas förutsättningarna för eleverna att vara fokuserade under hela skoldagen och därmed ges möjlighet till lärande i så stor utsträckning som möjligt. Likvärdigheten för kommunens elever skulle också kunna förbättras då några enheter redan erbjöd frukt men inte andra.

I samband med verkställandet av skolnämndens beslut om fri frukt till alla elever i skolverksamheterna uppstod problem med leveranserna av frukt. Den stora mängden frukt rymdes inte inom de ordinarie matleveranserna till alla skolor som det var tänkt till en början. Frukten rymdes bara inom ordinarie leveranser till de fyra skolorna utanför tätorten, det vill säga till Brunne, Häggdånger, Hälledal och Älandsbro. Det blev nödvändigt att



**Skolnämnden**

upphandla extra transporter för alla fruktleveranser inom tätorten för läsåret 2017/2018.

Efter att skolnämndens beslut verkställts redovisas kostnaderna för fruktleveranserna under läsåret 2017/2018. Kostnaderna för transporterna av frukt uppgick till 206 tkr exklusive moms. Den totala kostnaden för skolans fria frukt inklusive extra transporter under läsåret 2017/2018 uppgick till 1,85 mnkr.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens bedömning är att varje skola bör lösa frukthanteringen på det sätt som fungerar bäst för respektive enhet. Rektor utser ansvarig personal för uppgiften. Förvaltningen föreslår en förbättring av rutinen för inköp och transporter av skolans frukt. Utifrån ett ekonomiskt perspektiv och hållbarhetsperspektiv ska endast den mängd frukt beställas som beräknas åtgå för den period som beställningen avser. Mängden kan därför variera mellan varje beställning. För att i möjligaste mån undvika extra transporter bör frukten ingå i de ordinarie mattransporterna i så hög utsträckning som möjligt.

Genom att erbjuda alla elever möjligheten att äta frukt varje dag ökar förutsättningarna för eleverna att vara fokuserade under hela skoldagen. Genom att alla skolenheter ska erbjuda frukt förbättras likvärdigheten för eleverna i kommunens skolor.

Skolförvaltningens tjänsteskrivelse 2018-09-07, diarienummer 2018-000190.

\_\_\_\_\_



Skolnämnden

§ 94

Dnr 2018-000189 608

## Läsårstider för läsåret 2020/2021

### Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

att fastställa läsårstider för läsåret 2020/2021.

### Bakgrund

Skolåret styrs av Skolförordning 2011:185 och ett läsår ska ha minst 178 skoldagar och minst 12 lovdagar. Utöver skol- och lovdagarna får det inom läsåret läggas ut högst fem studiedagar för personalen. Läsåret ska börja i augusti och avslutas i juni. Dagarna för höst- och vårterminens början och slut beslutas av huvudmannen.

### Beslutsunderlag

Hur läsåret läggs beror på hur de röda dagarna är fördelade under året. Därför börjar och slutar inte läsåren samma datum varje år. Förslag till läsårstider för läsåren 2020/2021.

Lsåret 2020/2021

Höstterminen 2020	20 augusti – 18 december	82 dagar
Höstlov vecka 44	26-30 oktober	
Vårterminen 2021	7 januari – 10 juni	98 dagar
Vinterlov vecka 10	8-12 mars	
Påsklov vecka 14	6-9 april	
Lovdagar	14 maj	
Studiedagar	Ytterligare två studiedagar ska läggas ut under läsåret. De kan variera mellan olika skolor.	

Skolförvaltningens tjänsteskrivelse 2018-09-06, diarienummer 2018-000189.



Skolnämnden

§ 95

Dnr 2018-000117 040

## Förtydligande av Skolnämndens internkontrollplan 2018

### Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

**att** besluta intern kontroll gällande uppföljning av implementering av ”Riktlinjer för barn- och elevhälsan i Härnösands kommunala förskolor, grundskolor och gymnasium”,

**att** besluta intern kontroll gällande ”processen för säkerställande av modersmålsundervisning” samt

**att** besluta intern kontroll gällande ”processen för säkerställande av studiehandledning på modersmål”.

### Bakgrund

I verksamhetsplanen för 2018 finns förslag på fokusområden för internkontroll 2018. Med anledning av att att-satsen gällande internkontroll 2018 föll bort i samband med beslut av verksamhetsplan 2018 behövs ett separat beslut.

Med intern kontroll säkerställs att kommunens verksamheter bedrivs effektivt och styr mot de mål som kommunfullmäktige beslutat samt att regler och lagar följs (KL 6 kap. § 7). Skolförvaltningen föreslår tre processer för intern kontroll 2018.

### Beslutsunderlag

Bilaga 1 – Internkontrollplan 2018 Skolnämnden, diarienummer 2018-000117.

\_\_\_\_\_



Skolnämnden

§ 96

Dnr 2018-000019 60

## Uppdrag

### Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

**att** lägga uppdragslistan till handlingarna med följande ändringar:

**att** uppdragen om översyn av kuratorsorganisationen, användandet av aulor samt översyn av antalet matplatser har lagts till på uppdragslistan.

.

### Beslutsunderlag

Uppdragslistan, senast uppdaterad 2018-09-20.

---



**Skolnämnden**

§ 97

Dnr 11821

**Nya uppdrag**

**Skolnämndens beslut**

Inga nya uppdrag är föreslagna från presidiet..

\_\_\_\_\_



Skolnämnden

§ 98

Dnr 11822

**Ärenden hos Skolinspektionen och Barn- och Elevombudet**

**Skolnämndens beslut**

Skolnämnden beslutar

**att** lägga informationen om pågående och avslutade ärenden hos skolinspektionen och barn- och elevombudet till handlingarna.

**Beslutsunderlag**

Förteckning över ärenden hos Skolinspektionen och Barn- och Elevombudet.

\_\_\_\_\_



Skolnämnden

§ 99

Dnr 11823

## Information och rapporter

### Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### Bakgrund

#### Birgitta Wigren, förvaltningschef

Nytt läraravtal är tecknat som sträcker sig fram till 2021. Ledordet i avtalet är samarbete och hur vi ska jobba tillsammans för att få fler lärare.

Beslut är taget att anlita Teach for Sweden för en arbetsintegrerad utbildning för personal på åk 7-9-skolorna.

Från höstterminen 2019 startar en arbetsintegrerad lärarutbildning på Mittuniversitetet. Antalet platser på utbildningen bestäms av dem och fördelas utefter antalet elever per län.

Frågor har kommit från olika håll om varför vi har en budgetskola med våra chefer. Detta då det inte är helt enkelt att förstå hur vår skolpeng kommer till och detta har nu lagts till i vårt introduktionsprogram för nya chefer inom skolförvaltningen.

Två rekryteringar pågår; en annons kommer nästa vecka för uppdraget som förvaltningschef och fyra personer intervjuas under nästa månad för tjänsten som verksamhetschef för förskola-årskurs 6.

Utbildning för studiehandledare startar tillsammans med Ålsta folkhögskola. Skolinspektionen har haft synpunkter på att vi har för få utbildade studiehandledare.

Utbildning av resurspedagoger för anställning på Hedda Wisingskolan och sarskolan startar. Det är möjligt att anställa personer om de som söker har lämplig utbildning.

Vad gäller asylläget har det kommit 14 personer, varav fyra med permanent uppehållstillstånd och de flesta av dessa till gymnasiet.

### Anna Lindmark, rektor

Presentation som ny rektor för Ålandsbro och Hälledal skola.

### Anna-Karin Erbell och Sara Sjölund, biträdande skolledare





**Skolnämnden**

Informerade om kvalitetshöjande åtgärder i fritidshemmen.

.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information från Birgitta Wigren, förvaltningschef.

Muntlig information från Anna Lindmark, rektor.

Muntlig information från Anna-Karin Erbell och Sara Sjölund, biträdande skolledare.

Skriftlig information från Ann-Christine Myrgren, ordförande.

.

\_\_\_\_\_



Skolnämnden

§ 100

Dnr 2018-000010 002

## Anmälan av delegationsbeslut

### Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

att lägga delegerade ärenden till handlingarna.

### Beslutsunderlag

Ordförandebeslut om remissvar på granskning av leverantörskontroller, rektorers beslut om personalärenden, verksamhetschefs beslut som rör elevärenden inom gymnasiet samt personalärenden, verksamhetschefs beslut om fullgörande av skolplikt, rektors beslut om ämnen/ämnesområden, beslut om fördelning av undervisningstid mellan årskurserna.

\_\_\_\_\_



Skolnämnden

§ 101

Dnr 11841

## Delgivningar

### Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

att lägga delgivningar till handlingarna.

### Beslutsunderlag

Redovisning av delgivningar:

Härnösands kommuns svar till Skolinspektionen angående tillsynsärenden,  
Skolinspektionens beslut för gymnasieskolor i Sundsvalls kommun,  
uppgifter om antalet kränkande behandlingar, uppgifter om giltig och ogiltig  
frånvaro, skolpliktsbevakning.

\_\_\_\_\_



**Skolnämnden**

§ 102

Dnr 11825

**Övrigt**

**Skolnämndens beslut**

Inga övriga ärenden.

\_\_\_\_\_