



Arbetslivsnämnden

Plats och tid Nämndsrummet, Johannesbergshuset, torsdagen den 23 maj 2019 kl 08:00-14:00
Ajournering 09:25-09:45, 10:40-10:50, 11:30-13:30

Beslutande Ledamöter
Sverker Ågren (KD), Ordförande
Nina Skyttberg (S), 1:e vice ordförande
Bengt Wallgren (M), 2:e vice ordförande
Glenn Sehlin (SD)
Bill Lindgren (M) ej närvarande mellan 08:00-13:00
Lena Fassali (C), tjänstgörande ersättare för Krzysztof Lukaszewicz (S) § 47
Krzysztof Lukaszewicz (S) § 48-§ 57
Olof Burlin (V), tjänstgörande ersättare för Martin Neldén (V)
Laurent Serurre (MP)
Dunia Ali (C)

Närvarande ej tjänstgörande
ersättare Ersättare
Lena Fassali (C)

Övriga närvarande Petra Norberg, förvaltningschef
Lise-Lott Mineur, sekreterare
Marcus Selin, vuxenutbildningschef kl. 08.00-09.25
Issam Sassi, arbetsmarknadschef kl. 08.00-11.25
Henric Landestorp, controller kl. 08.00-11.30
Ulf Sandström, Lärarnas riksförbund kl. 08.00-08.15, 10.00-11.30

Justerare

Justeringens plats och tid Nämndsrummet, Johannesbergshuset,

Underskrifter				
	Sekreterare	Lise-Lott Mineur	Paragrafer	§§ 47-57
	Ordförande	Sverker Ågren		
	Justerare	Bengt Wallgren		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Arbetslivsnämnden

Sammanträdesdatum 2019-05-23

Datum då anslaget sätts upp 2019-05-28 Datum då anslaget tas ned 2019-06-18

Förvaringsplats för protokollet Arbetslivsförvaltningen

Underskrift Lise-Lott Mineur

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Arbetslivsnämnden

Ärendelista

§ 47	Dnr 2 Val av ledamot att justera protokoll	3
§ 48	Dnr 5 Godkännande av dagordning	4
§ 49	Dnr 386 Föregående protokoll	5
§ 50	Dnr 3 Informationsärenden	6
§ 51	Dnr 2019-000051 1.1.3.0 Bokslut 2019	7
§ 52	Dnr 2019-000033 2.4.1.0 Åtgärder för att nå resultatöverskott 2019	8
§ 53	Dnr 2019-000053 3.5.9.0 Start av utbildningar inom Yrkeshögskolan	12
§ 54	Dnr 2019-000001 1.2.3.2 Attestantförteckning 2019	14
§ 55	Dnr 1531 Budget 2020	16
§ 56	Dnr 6 Delegationsbeslut	17
§ 57	Dnr 7 Rapporter med flera informationer.....	18



Arbetslivsnämnden

§ 47

Dnr 2

Val av ledamot att justera protokoll

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att utse Bengt Wallgren till justerare, samt

att protokollet justeras tisdagen den 28 maj kl. 13.00.



Arbetslivsnämnden

§ 48

Dnr 5

Godkännande av dagordning

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att godkänna föreslagen dagordning.



Arbetslivsnämnden

§ 49

Dnr 386

Föregående protokoll

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att lägga föregående protokoll till handlingarna.

Beslutsunderlag

Protokoll arbetslivsnämnden 2019-04-25.



Arbetslivsnämnden

§ 50

Dnr 3

Informationsärenden

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att lägga informationsärendena till handlingarna.

Beslutsunderlag

Olof Skyttner, lärare informerade om verksamheten vid Lärvox.

Ulrika Sahlin, ansvarig tjänsteman informerade om verksamheten vid Samordningsförbundet Timrå/Härnösand.



Arbetslivsnämnden

§ 51

Dnr 2019-000051 1.1.3.0

Bokslut 2019

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av bokslut tertial 1 2019, samt

att vidarebefordra arbetslivsnämndens bokslut för tertial 1 till kommunstyrelsen för kännedom.

Bakgrund

Förvaltningarna ger återkoppling på verksamhetsplanen genom tre delårsrapporter per år till nämnderna. Bokslut för tertial 1 redovisar viktiga händelser, framtid och det ekonomiska läget samt prognos för 2019.

Resultatet vid aprils månadsbokslut är ett överskott om 3,1 mnkr. Prognosen visar till dags dato ett överskott om 2,8 mnkr vid årets slut, och bedömningen är att överskottskravet om 2,0 mnkr kommer att uppnås. Uppföljning av nämndens resultatuppdrag genomförs inte vid bokslut tertial 1 enligt direktiv, utan följs upp vid delårsbokslutet till nämnd.

Socialt perspektiv

Ingen påverkan

Ekologiskt perspektiv

Ingen påverkan

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Genom att upprätta bokslut som beskriver ackumulerat resultat, prognostiserat resultat vid årets slut samt en ekonomisk analys, bidrar nämnden till att kommunens resurser används effektivt, ändamålsenligt och långsiktigt.

Beslutsunderlag

Muntlig information från Petra Norberg, förvaltningschef.

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2019-05-15, ARN 2019-000051.



Arbetslivsnämnden

§ 52

Dnr 2019-000033 2.4.1.0

Åtgärder för att nå resultatöverskott 2019

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att inte upphandla sfi, spår 1, samt

att lägga informationen i övrigt till handlingarna.

Yttranden

I ärendet yttrade sig Bengt Wallgren (M), Bill Lindgren (M), Glenn Sehlin (SD), Dunia Ali (C), Nina Skyttberg (S), Krzysztof Lukaszewicz (S), och Lena Fassali (C).

Yrkanden

Ordförande yrkar att nämnden beslutar att inte upphandla sfi spår 1, samt att lägga informationen i övrigt till handlingarna.

Bengt Wallgren (M), Bill Lindgren (M) och Glenn Sehlin (SD yrkar på bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Propositionsordning

Arbetslivsnämndens ordförande finner att det finns två förslag till beslut: ordförandes förslag och Bengt Wallgren (M), Bill Lindgren (M) och Glenn Sehlins (SD) förslag.

Ordföranden föreslår att yrkandena ställs mot varandra.

Propositionsordningen godkänns.

Ordförande frågar om arbetslivsnämnden beslutar enligt ordförandens förslag och därefter om nämnden beslutar enligt Bengt Wallgren (M), Bill Lindgren (M) och Glenn Sehlins (SD) förslag.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt ordförandes förslag till beslut.

Votering begärs och verkställs.

Votering och utfall

Ordförande föreslår följande propositionsordning: Den som vill att nämnden beslutar enligt ordförandes förslag röstar ja och den som vill bifalla Bengt Wallgren (M), Bill Lindgren (M) och Glenn Sehlins (SD) förslag röstar nej.

Votering sker med upprop.



Arbetslivsnämnden

Votering enligt tabell

Ledamot	Parti	Ja	Nej
Sverker Ågren	KD	X	
Nina Skyttberg	S	X	
Bengt Wallgren	M		X
Krzysztof Lukaszewicz	S	X	
Olof Burlin	V	X	
Laurent Serrure	MP	X	
Dunia Ali	C	X	
Bill Lindgren	M		X
Glenn Sehlin	SD		X

Med rösterna 6 ja-röster och 3 nej-röster, beslutar nämnden enligt ordförandes yrkande.

Bakgrund

Arbetslivsnämnden beslutade 2019-04-25 att återremittera ärendet om åtgärder inom sfi för att nå ett resultatöverskott 2019. Nedan presenteras svar på frågorna i återremissen:

Hur påverkas ekonomin respektive antalet elevplatser efter upphandlingen av spår 2 och 3?

Syftet med upphandlingen av studieväg 2 och 3 var att säkerställa elevplatser inom sfi. Innan upphandlingen var det kö till sfi. Flaskhalsen i kommunens verksamhet var i huvudsak lokaler.

Efter upphandlingen ökade antalet deltagare hos den externa leverantören till 270 elever i november 2017 för att därefter sjunka till dagens ca 200 elever.

Innan upphandling av studieväg 2 och 3 var verksamhetens direkta kostnader 42 kronor per undervisningstimme. I nu gällande avtal är den direkta kostnaden 28 kronor per undervisningstimme. Det innebär en sänkning av kostnaden med 33 procent. Med ett genomsnitt på 200 elever innebär detta en besparing på 168 tkr per månad.



Arbetslivsnämnden

Kostnaderna för sfi-verksamheten har ökat sedan 2014 med anledning av ett ökat elevantal. Under 2018 kan vi se ett trendbrott som beror på upphandling. Kostnaderna fortsätter sedan att minska i början av 2019 som ett resultat av färre elever.

Är utfallet i nivå med förväntningarna?

Alla som söker till sfi kan nu erbjudas studier utan väntetid, vilket var syftet och förväntningen med upphandlingen. När det gäller ekonomin är verksamheten budgeterad för ett genomsnitt på 257 elever under 2019. För årets fyra första månader är genomsnittet 208 elever. Verksamheten visar ett positivt resultat om 730 tkr efter årets fyra första månader.

Kan spår 1 bedrivas i egen regi med en så låg bemanning som 2-3 lärare från höstterminen 2019 och framåt utifrån förväntat antal elever och behov av gruppindelning A-D?

Den nuvarande prognosen är 50 elever spridda över kurserna A-D. Att bedriva denna verksamhet med 2-3 lärare skulle innebära 17-25 elever per klass. Vid ett beslut om att verksamheten ska fortsätta att bedrivas i egen regi är det rektor som beslutar om hur utbildningen ska organiseras. Fler elever per pedagog kan påverka kvaliteten i utbildningen för grupper som inte är studievana.

Finns behov i dagsläget av en ekonomisk handlingsplan utifrån nuvarande underskott i sfi?

Nej. sfi visar inget underskott. Vuxenutbildningen som helhet visar ett underskott om 1,1 mnkr. Förvaltningens förslag för en budget i balans för verksamhetsområdet Vuxenutbildningen är att upphandla sfi då förvaltningens bedömning är att den åtgärden får snabbast ekonomiskt effekt.

Vilka åtgärder kommer i fall detta krävs, att komma i första hand?

Den största kostnadsposten i förvaltningen är personalkostnader. För att inte öka kostnader i andra delar av kommunen kommer förvaltningen att se över och dra ned antalet tjänster inom Komvux. Hur det ska ske och hur många tjänster det skulle röra sig om kan inte redovisas förrän prognosen är klar, efter tertial 1 bokslutet och en organisationsförändring är planerad och processad med fackliga organisationer.

Skulle sfi på lite sikt kunna utöka antalet platser med elever som inte ingår i målgruppen, men som har samma behov av utbildningen för att t ex komma närmare egen försörjning?

Kommunen ska aktivt verka för att informera och motivera fler till studier. Det görs genom studie – och yrkesvägledning och i samverkan med Arbetsförmedlingen idag. Alla som saknar de grundläggande kunskaper som



Arbetslivsnämnden

sfi-utbildningen ger tillhör målgruppen. De förbehåll som finns är att den sökande ska vara minst 16 år gammal och vara folkbokförd i en kommun. Största hindret för den enskilde att delta i sfi-utbildning utöver etableringsperioden brukar vara försörjningen. Sfi-utbildning är inte studiemedelsberättigande och det är upp till respektive kommun att besluta om man får studera med försörjningsstöd. För att erhålla försörjningsstöd på heltid behöver individerna ha aktiviteter på heltid om det inte finns hinder som motsäger det. Sfi är en aktivitet på halvtid.

Kan merkostnaden uppskattas?

Kostnaden per årsstudieplats är beräknad till 41.709 kr för studieväg 1 och 25.586 kr för studieväg 2 och 3.

Förvaltningens förslag

Förvaltningen föreslår att upphandla studieväg 1 inom sfi. Upphandlingen innebär att kostnaden per elev säkerställs genom att kommunen endast betalar för faktiska studietimmar. Kostnaden för omställning under 2020 blir ett minimum. Upphandling bidrar till en ekonomisk stabilitet för åren 2020 och 2021 när både bidrags- och elevvolymerna är osäkra.

Socialt perspektiv

Åtgärderna säkerställer att vuxenutbildningen kan fortsätta att erbjuda den utbildning som efterfrågas.

Ekologiskt perspektiv

Ingen påverkan

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Åtgärderna syftar till att nå ett förväntat resultatöverskott innevarande år samt skapa förutsättningar inför verksamhetsår 2020.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag ARN 2019-04-25 § 42

Muntlig information från Marcus Selin, vuxenutbildningschef.

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2019-05-22, ARN 2019-000033.



Arbetslivsnämnden

§ 53

Dnr 2019-000053 3.5.9.0

Start av utbildningar inom Yrkeshögskolan

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att starta utbildningen Driftingenjör elkraft,

att starta utbildningen Certifierad kyl- och värmepumpstekniker,

att starta utbildningen Montageledare solel,

att ställa in utbildningen Underhållstekniker inom processindustrin, samt

att på nytt erbjuda utbildningen Underhållstekniker inom processindustrin med start vårterminen 2020.

Bakgrund

Antal sökande för utbildningar med start hösten 2019:

Driftingenjör elkraft

50 sökande, 37 behöriga, 4 tackat ja till behörighetsgivande preparandutbildning.

Drifttekniker kraft och värme

20 sökande, 12 behöriga, 2 har tackat ja till behörighetsgivande preparandutbildning.

Certifierad kyl- och värmepumpstekniker

40 sökande, 17 behöriga, 10 har tackat ja till behörighetsgivande preparandutbildning.

Underhållstekniker inom processindustrin

11 sökande, 9 behöriga, 1 har tackat ja till behörighetsgivande preparandutbildning.

Montageledare solel

51 sökande, 41 behöriga.

VVS-ingenjör

28 sökande, 13 behöriga, 7 har tackat ja till behörighetsgivande preparandutbildning.



Arbetslivsnämnden

Socialt perspektiv

Ingen påverkan

Ekologiskt perspektiv

Ingen påverkan

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Utbildningarna är budgeterade med ett deltagarantal på minst 17 elever för att ha ekonomisk hållbarhet. Vid antagningstillfället bör antalet sökande överskrida denna siffra med minst 10 personer då det alltid faller bort elever innan start och under utbildningens gång.

Beslutsunderlag

Muntlig information från Marcus Sehlin, vuxentutbildningschef.

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2019-05-17, ARN 2019-000053.



Arbetslivsnämnden

§ 54

Dnr 2019-000001 1.2.3.2

Attestantförteckning 2019

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att anta attestantförteckning för arbetslivsnämnden, samt

att attestantförteckningen gäller från och med 2019-06-01.

Bakgrund

Attestantförteckningen styr vem som har rätt att godkänna kostnader samt beloppsgräns för respektive attestant.

Enligt delegationsordningen ska attestantförteckningen för arbetslivsnämnden fastställas av nämnd. Förvaltningschef har enligt delegationsordningen rätt att besluta om tillfälliga förändringar i attestantförteckningen, till exempel vid semester eller tillsättning av ny personal.

Förvaltningens förslag till revideringen gäller Ameli Engström som ersätter Camilla Tarberg som rektor för Vuxenutbildningen. Vidare föreslår förvaltningen att nämndens 1:e och 2:e vice ordförande blir ordinarie attestanter. Revideringen innebär att attestantförteckningen anpassats efter kommunens nya stödsystem för fakturahantering och e-handel. Det innebär att attestantförteckningen inte anger ersättare och att det åligger attestant att delegera sin attesträtt till ersättare under tillfällig period.

Socialt perspektiv

Ingen påverkan

Ekologiskt perspektiv

Ingen påverkan

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Syftet med attestreglementet är att säkerställa god internkontroll genom tillförlitliga och rättvisande attesteringar samt att undvika avsiktliga och



Arbetslivsnämnden

oavsiktliga fel. Attestantförteckningen visar vilka personer som har attesträtt för ett eller flera ansvar och eventuella tillhörande verksamheter.

Beslutsunderlag

Muntlig information från Petra Norberg, förvaltningschef.

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2019-05-11, ARN 2019-000001.



Arbetslivsnämnden

§ 55

Dnr 1531

Budget 2020

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att lägga informationen om budgetarbetet 2020 till handlingarna.

Bakgrund

Budgetförslag för 2020 antogs av arbetslivsnämnden i april 2019, men utan hänsyn till förslag om upphandling av sfi spår 1.

Efter nämndens budgetbeslut har nya direktiv antagits av kommunstyrelsen, vilket innebär att uppräknings av lönekostnader sänks från 3,0 % till 2,2 %.

I nuläget innebär det att förvaltningen har att arbeta fram åtgärdsförslag för en budget i balans 2020 motsvarande 0,9 – 1,1 mnkr, vilket även omfattar kostnadsminskningen för lägre personalkostnadsökningar.

Förvaltningen arbetar just nu med olika alternativ för en budget i balans 2020 och återkommer senast för beslut i nämnden i oktober 2019.

Beslutsunderlag

Muntlig information från Petra Norberg, förvaltningschef.



Arbetslivsnämnden

§ 56

Dnr 6

Delegationsbeslut

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att lägga åiterrapportering av delegationsbesluten till handlingarna.

Beslutsunderlag

Delegationslistor april 2019.



Arbetslivsnämnden

§ 57

Dnr 7

Rapporter med flera informationer

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att lägga rapporter och informationsärenden till handlingarna.

Beslutsunderlag

A/Ordförandes rapporter

Ordförande rapporterade att ett brev inkommit till nämnden från styrelsen för 5i12. Det innehåller främst frågor om upphandling av SO, samhällsorientering. Den kommer att besvaras efter dagens sammanträde, då de även frågar om ALN har planer på upphandling av fler delar av svenskundervisning.

Arbetslivsnämndens ordförande Sverker Ågren och förvaltningschef Petra Norberg informerade om hur utredningen av sjöfartsutbildning i Härnösand framskrider. Direktiv till utredningen har upprättats och beslutats av styrgruppen som består av tf. kommundirektör, tillväxtchef samt förvaltningschefer för Arbetslivsförvaltningen och Skolförvaltningen. En workshop genomförs den 24 maj 2019 med aktörer från branschen, Transportföretagen samt representanter i kommunen.

B/Förvaltningschefens rapporter

Förvaltningschef Petra Norberg informerade om förvaltningens arbetsmiljöarbete och en arbetsdag med alla medarbetare i förvaltningen för att i samverkan arbeta fram inriktning för förebyggande arbete kring arbetsmiljö.

Förvaltningschef Petra Norberg informerade nämnden om kommande grundläggande granskning som genomförs av revisionen den 13 juni 2019. Presidiet samt förvaltningschef svarar på revisionens frågeställningar. Revisionen besöker även nämnden den 12 juni 2019.