



Härnösands
kommun

Gerestaskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling.

**läsåret 2015/2016
F-6 och 7-9**

Innehållsförteckning

Årlig plan/likabehandlingsplan

Mål och visioner

Så säger lagen

Vad betyder orden?

Diskrimineringsgrunder

Ansvarsfördelning

Rektor

Pedagoger och annan skolpersonal

Barn/Elever

Processbeskrivning

Främjande åtgärder

Förebyggande åtgärder

Kartläggning årskurserna F-3

Förebyggande aktiviteter under året

Kartläggning årskurserna 4-9

Förebyggande aktiviteter under året

Utredda incidenter under året

Uppföljning och utvärdering

Åtgärder vid akuta situationer

Elev utsätts av annan elev för trakasserier eller annan form av kränkande behandling

Elev utsätts för diskriminering, trakasserier eller annan form av kränkande behandling av en vuxen.

Inget krav på uppsåt

Bilagor:

Ordningsregler

Utdrag ur FN:s barnkonvention

Kontaktinformation

ÅRLIG PLAN/LIKABEHANDLINGSPLAN

Kränkande behandling, trakasserier och diskriminering är brottsliga handlingar. Om vi upptäcker att det förekommer är det skolan/förskolans ansvar att se till att det stoppas.

I den årliga planen redovisas olika åtgärder för att förebygga och motverka diskriminering, trakasserier och kränkningar.

MÅL OCH VISION

Gerestaskolan förbereder eleverna för framtiden. I detta ingår inte bara kunskaper och färdigheter, utan även förståelse för och ett bestående avståndstagande från diskriminering, trakasserier och kränkningar.

Vi vill att alla i vår verksamhet i varje möte och i varje aktivitet visar hänsyn, gott uppförande och ömsesidig respekt.

Skola för hållbar utveckling och Gerestaskolans ledord GLÄDJE, FANTASI, FRAMTIDSTRO och MOD skall genomsyra hela vår verksamhet.

SÅ SÄGER LAGEN

Skolans arbete mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling (t.ex. mobbning) regleras av lagstiftningen i diskrimineringslagen och skollagen. Det finns också styrdokument som läroplanen, Lgr11.

Diskrimineringslagen 1kap1§ förbjuder diskriminering av elever på grund av: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnicitet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning samt ålder. Lagen säger också att skolan måste arbeta förebyggande för att diskriminering inte ska uppstå 3kap 15§. Om en elev upplever att hon/han blir diskriminerad kan de vända sig till DO (Diskrimineringsombudsmannen)

Skollagen 6kap1§, detta kapitel har till ändamål att motverka kränkande behandling av barn och elever. Enligt 6kap 10§ ska personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten anmäla detta till rektorn. Rektorn är skyldig att i sin tur anmäla till huvudmannen som skyndsamt ska utreda omständigheterna och vidta de åtgärder som krävs för att förhindra fortsatt kränkande behandling.

Lgr11 ingen ska i skolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Sådana tendenser ska aktivt motverkas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.

VAD BETYDER ORDEN?

Elev: den som utbildas eller söker utbildning enligt skollagen.

Barn: den som deltar i eller söker till förskoleverksamhet eller skolbarnomsorg enligt skollagen.

Personal: den som är anställd och uppdragstagare i utbildning och annan verksamhet.

Diskriminering: när skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och missgynnandet har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning eller ålder. Elever kan inte diskriminera varandra i juridisk mening.

Direkt diskriminering: att en elev missgynnas och det har en direkt koppling till exempelvis elevens kön. Ex. en flicka nekas tillträde till ett visst gymnasieprogram med motiveringen att det redan går så många flickor på just detta program.

Indirekt diskriminering: när en elev eller barn missgynnas av regler som verkar neutrala men i praktiken får en diskriminerande effekt. Om exempelvis alla elever serveras samma mat, kan skolan indirekt diskriminera de elever som på grund av religiösa skäl behöver annan mat.

Trakasserier: ett uppträdande som kränker ett barns och en elevs värdighet och som har samband med:

etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionshinder, kön, könsöverskridande identitet eller uttryck eller ålder. Sexuella trakasserier är ett uppträdande av sexuell natur som kränker någonsvärdighet.

Kränkande behandling: ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund. Det kan vara att retas, mobba, frysa ut någon, knuffas eller att rycka någon i håret.

DISKRIMINERINGSGRUNDER

Etnisk tillhörighet: att någon tillhör en grupp av personer som har samma nationella eller etniska ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande.

Exempel på händelser som kan vara diskriminering eller trakasserier

- En skola med många elever med annan etnisk tillhörighet än svensk ger förtur åt etniskt svenska barn vid antagning av nya elever för att inte få en alltför segregerad elevgrupp. [diskriminering]
- Thomas, som är svart, får många kommentarer från de andra eleverna om sitt hår och sin hudfärg. Många vill ta och känna på honom. Klassföreståndaren avfärdar honom med att "Ja man vet ju att du är annorlunda. Det är klart att de andra är nyfikna på dig. De menar ju inget illa". [trakasserier]

- Maria är bäst i klassen på svenska. Hon är aktiv på lektionerna och har alla rätt på proven. Läraren vill inte ge Maria MVG, då svenska inte är hennes modersmål.[diskriminering]

Sexuell läggning: en homosexuell, bisexuell, transsexuell eller heterosexuell läggning.

Exempel på händelser som kan vara diskriminering eller trakasserier som har samband med sexuell läggning

- Några elever i skolan brukar vara elaka mot Johanna på många olika sätt. Ofta kallar de henne "äckliga lebb"[trakasserier]
- Det har gått bra i skolan för James tills hans två pappor kom på besök. Efter det har han svårt att få vara med i grupparbeten och ibland får han jobba ensam.
- James vill inte vända sig till sin lärare eftersom läraren ser att de andra fryser ut honom, men inte gör något.[trakasserier]
- På skolan ordnas en avslutningsbal. Elin och Anna, som är ett par, får inte dansa den första uppvisningsdansen tillsammans.[diskriminering]

Kön: pojke/flicka, man/kvinna.

Exempel på händelser som kan vara diskriminering och trakasserier

- Maria vill göra sin praktik på en målarfirma, men studie- och yrkesvägledaren avråder henne med argumentet "Det är för hårt arbete för en tjej". [diskriminering]
- Pedro blir retad av kompisarna på fritidshemmet för att han är den ende killen som valt att gå med i dansgruppen.[trakasserier på grund av kön]
- Några elever på skolan sprider ett rykte om Nella, att hon betar sig som en hora och hånglar med vem som helst.[trakasserier på grund av kön]

Könsöverskridande identitet och uttryck: en person som känner sig född i fel kropp eller vill leva i det motsatta könet.

Diskrimineringsombudsmannen har valt att använda sig av begreppen könsidentitet eller könsuttryck eftersom lagens begrepp könsöverskridande identitet eller uttryck signalerar att det som skyddas är en avvikelse från "det normala".

Diskrimineringsgrunden ska inte förväxlas med grunden sexuell läggning. Transpersoner kan vara såväl homo-, bi- som heterosexuella.

Exempel på händelser som kan vara diskriminering eller trakasserier

- Jorge blir förlöjligad och hånad av en grupp killar i skolan eftersom han sminkar sig med mascara och läppglans.[trakasserier]
- Kim, som identifierar sig som intergender, söker upp skolkuratorn på sitt gymnasium för att tala om problem i familjen. Skolkuratorn ifrågasätter Kims

könsidentitet och istället för att prata om sina problem hemma, måste Kim förklara och försvara vad intergender betyder och innebär.[diskriminering]

- Alex, som klär sig i kjol och klänning, blir utfrysad av de andra tjejerna från skolans tjejtoalett eftersom de tycker att Alex är för mycket kille för att få gå in där.[trakasserier och diskriminering]

Funktionsnedsättning: varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller en sjukdom fanns vid födseln eller har uppstått därefter.

Exempel på händelser som kan vara diskriminering eller trakasserier

- På skolavslutningen ropade skolans rektor upp alla elever individuellt och tackade av var och en förutom särskoleklassen, som hon ropade upp som en grupp.[diskriminering]
- Elenas pappa har en CP-skada. Hon blir arg och ledsen när andra elever i skolan ropar "Din pappa är jävla CP". [trakasserier]
- Patrik som har ADHD, blir utkörd från klassrummet för att han inte kan sitta still. Han lämnar hela tiden sin plats. En dag klarar lärarvikarien inte av situationen utan skickar hem Patrik med orden "ADHD-barn borde inte få gå på högstadiet!" [diskriminering och trakasserier]
- Bristande tillgänglighet

Ålder: elever får inte diskrimineras eller trakasseras i skolan på grund av ålder.

Exempel på händelser som kan vara trakasserier

- Malte är yngre än sina klasskamrater och blir ofta retad på grund av detta. [trakasserier]
- Agnes pappa är mycket äldre än de andra papporna i hennes klass. Hon blir sårad när de andra klasskamraterna skämtar om det. Hon har sagt ifrån att hon blir ledsen, men de fortsätter i alla fall. [trakasserier]

Religion och annan trosuppfattning: skolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier på grund av religion och annan trosuppfattning.

Exempel på händelser som kan vara diskriminering eller trakasserier

- Vincent vars familj är med i Pingstkyrkan, blir ofta retad för det av några klasskamrater. De säger det på skämt, men han tycker inte att det är roligt. [trakasserier]
- Läraren nekar Leila att bära huvudduk på SFI-undervisningen med motiveringen "Huvudduk är ett tecken på kvinnoförtryck". Det innebär att Leila utestängs från sin utbildning.[diskriminering]
- Rebecka är judinna. En dag har någon ristat ett hakkors på hennes skåp.[trakasserier]

ANSVARSFÖRDELNING

Rektor

Det är rektors ansvar att:

-se till att all personal, barn/elever och vårdnadshavare känner till att alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling är förbjudna på skolan/förskolan

-se till att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers lika rättigheter, samt att motverka kränkande behandling och diskriminering eller trakasserier på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning sexuell läggning, funktionshinder, ålder eller könsöverskridande identitet eller uttryck

-årligen upprätta och utvärdera en plan mot kränkningar och en plan mot diskriminering och trakasserier i samarbete med personal, barn/elever och vårdnadshavare. Dessa två planer sammanförs i en Likabehandlingsplan.

-om skolan får kännedom om att kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering förekommer ska detta utredas och åtgärder vidtas samt meddela huvudmannen.

Rektor ska även:

-se till att personal har ett gemensamt system för hur de dokumenterar anmäld eller upptäckt kränkande behandling, trakasserier och diskriminering och för de åtgärder som vidtagits.

-kontakta andra myndigheter vid behov.

Pedagoger och annan skolpersonal

Det är pedagogens och annan skolpersonals ansvar att:

-arbeta främjande, förebyggande och åtgärdande.

-följa skolans likabehandlingsplan.

-ifrågasätta och reflektera över de normer och värderingar som han/hon förmedlar genom sin pedagogiska verksamhet och sträva efter likabehandling.

-se till att åtgärder vidtas då kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering misstänks, anmäls eller upptäcks.

-dokumentera misstänkt, anmäld eller upptäckt kränkande behandling, trakasserier och diskriminering och de åtgärder som vidtas.

-bevaka att utreda fall av kränkande behandling, trakasserier och diskriminering, där den enskilda pedagogen eller annan personal är berörd, följs upp.

-bemöta barn/elever och kollegor på ett respektfullt sätt.

Barn/Elever

Det är alla barn/elevs gemensamma ansvar att:

-påtala kränkande behandling, trakasserier och diskriminering som förekommer på skolan

-bemöta barn/elever, pedagoger och övrig personal på ett respektfullt sätt

PROCESSBESKRIVNING

För att få fram en likabehandlingsplan som uppfyller de krav som ställs av lagstiftaren, där de olika delarna diskriminering, trakasserier och kränkande behandling ingår har vi valt följande arbetssätt.

De två planerna (årlig plan mot kränkande behandling och likabehandlingsplanen mot diskriminering och trakasserier) har sammanförts i ett dokument i enlighet med riktlinjer från (DO) Diskrimineringsombudsmannen och (BEO) Barn-och elevombudet samt Skolinspektionen.

En databaserad kartläggning (enkät) av skolans nuläge görs i mars/april varje år, för årskurserna 4-9. Resultatet av denna presenteras för personal, elever och föräldrar i september/oktober samma år. Eleverna ges då även möjlighet att komma med förslag på åtgärder.

I olika grupper diskuteras sedan resultaten mer ingående och förslag på åtgärder tas fram.

De grupper som finns är: ETT (elevtrygghetsteam), mentorsgrupp, elevråd, trygghetsteam, föräldrarådet och på föräldramöten, arbetslagsmöten under ledning av rektorer.

Arbetslagen går sedan igenom förslagen och väljer ut de åtgärder som ska genomföras. Åtgärderna tidsbestäms och ges en ansvarig för genomförandet. Åtgärderna förs in i likabehandlingsplanen som färdigställs och presenteras under oktober/november.

Nästa år genomförs en ny kartläggning och samtidigt utvärderas de åtgärder som genomfördes året innan. Därefter initieras arbetet med en ny plan för nästa läsår.

FRÄMJANDE ÅTGÄRDER

Namn Åldersblandade grupper F-3

Områden som berörs av insatsen

- Ålder

Mål och uppföljning

- Att elever ska känna en "vi-känsla" och ha ett stort kontaktnät och därigenom känna sig trygga.

Insats

- Äldre elever välkomnar och guidar nya elever i klasserna F-3. Projekt och temaarbeten där olika åldrar arbetar tillsammans.

Ansvarig

- All personal

Datum när det ska vara klart

- Arbetet pågår under hela läsåret.

Namn **Trygghetsarbete**

Områden som berörs av insatsen

- Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder.

Mål och uppföljning

- Att skapa en trygg miljö för alla elever.

Insats

- Pedagogisk lunch, kamratstödjare, hemlig kamrat, rastvärdar, trygghetsgruppen, övernattningar på lägergård eller utomhus klasserna 7-9, gruppstärkande värderingsövningar, avslappning och massage bland de yngre eleverna.

Ansvarig

- All personal.

Datum när det ska vara klart

- Arbetet pågår under hela läsåret.

Namn **ETT (elevtrygghetsteam) 4-9.**

Områden som berörs

- Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller uttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder.

Mål och uppföljning

- Eleverna ska uppmärksamma om någon är utanför gemenskapen eller utsätts för kränkningar. De som ingår i ETT ska föregå med gott exempel och får inte själva kränka eller trakassera någon. Vi har två ETT grupper en på Vattnets Hus och en på Eldens Hus.

Insats

- Eleverna träffas ca fyra gånger per termin och får handledning av trygghetsteamet.
- ETT grupperna är "bollplank" angående hur vi ska arbeta främjande och förebyggande.

Ansvarig

- Kurator, fritidspedagog, trygghetsteamet Vattnets Hus.

Datum när det ska vara klart

- Arbetet pågår under hela läsåret.

Namn **Elevers arbete i caféterian årskurserna 7-9.**

Områden som berörs av insatsen

- Kränkande behandling, Funktionsnedsättning, Ålder, Etnisk tillhörighet och Religion.

Mål och uppföljning

- Alla elever ska få möta varandra och få en större förståelse för människors olikheter. Skapa en trygg miljö i caféet.

Ansvarig

- Fritidspedagog

Datum när det ska vara klart

- Arbetet pågår under hela läsåret.

Namn **Elevråd F-6 och 7-9.**

Områden som berörs av insatsen

- Kränkande behandling, Funktionsnedsättning, Ålder, Kön, Könsidentitet eller uttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Sexuell läggning.

Mål och uppföljning

- Att ge eleverna möjlighet att påverka i olika frågor, samt att ge eleverna inblick i ett demokratiskt arbetssätt/vana vid en demokratisk arbetsordning.

Insats

- Eleverna träffas en gång i månaden och har representanter från de olika klasserna.

Ansvarig

- Rektor och fritidspedagog.

Datum när det ska vara klart

- Arbetet pågår under hela året.

Namn **Hälsosamtal med förskoleklass, årskurs 4 och 7.**

Områden som berörs

- Kränkande behandling, Kön, Funktionshinder, Religion eller annan trosuppfattning, Etnisk tillhörighet, Könsidentitet eller könsuttryck, Sexuell läggning och Ålder.

Mål och uppföljning

- Förebygga psykisk och fysisk ohälsa.
- Identifiera och kartlägga hälsorisker på individ, grupp och organisationsnivå.

Insats

- Skolsköterskorna erbjuder alla elever i förskoleklass, årskurs 4 och 7 ett hälsosamtal där de pratar om elevens hälsa och trivsel på skolan.
- Uppföljning med enskilda elever, hela elevgrupper, elevhälsoteamet samt pedagoger.

Ansvarig

- Skolsköterskorna

Datum när det ska vara klart

- Under förskoleklassåret, årskurs 4 och årskurs 7.

Namn **Hälsokunskap, årskurs 5.**

Områden som berörs

- Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller uttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder.

Insats

- Samtalsgrupp i frågor som rör puberteten, stress, värdegrund och normer.

Ansvarig

- Skolsköterska och kurator

Datum när det ska vara klart

- Under vårterminen.

Namn **Likabehandlingsplanen görs känd bland eleverna.**

Områden som berörs

- Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder.

Mål och uppföljning

- Att eleverna förstår innebörden i skolans likabehandlingsplan. Det följs upp på mentorstid och elevråd.

Insats

- Likabehandlingsplanen diskuteras i ETT gruppen, mentorstiden och elevråden så att eleverna får möjlighet att bearbeta den så att de förstår innehållet.

Ansvarig

- All personal, elevrådsansvarig i elevråden, klasslärarna/mentorer, kurator fritidspedagog.

Datum när det ska vara klart.

- Fortlöpande under året.

KARTLÄGGNING

Kartläggningsmetoder

- Inför nästa läsår ska det arbetas fram en enkät för F-3.
- Hälsosamtal med skolsköterska
- Personalen har haft samtal med eleverna.
- Personalen har diskuterat i arbetslagen.
- En databaserad enkätundersökning har fyllts i av årskurserna 4-9.

Områden som berörs i kartläggningen

- Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder.

Hur eleverna har involverats i kartläggningen

- Eleverna har pratat och fyllt i en enkät.
- Eleverna har svarat på enkäten.
- Samtal med personal.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

- Personalen har skrivit incidentrapporter, pratat med eleverna.
- Personalen har diskuterat arbetslagsvis på studiedagar vid skolstarten.

Resultat och analys

- Kartläggningen visar att de allra flesta av eleverna känner sig trygga och trivs bra i skolan F-9.
- De flesta tycker att stämningen i klassen och mellan skolans elever är bra F-9.
- Angående arbetsro så uttrycker elever att det behöver vara bättre arbetsro i klassrummen F-9.
- När det gäller rastvärdarna anser eleverna att det finns förbättringar att göra 4-9.
- De yngre eleverna känner sig otrygga i omklädningsrummen och på toaletterna F-3.
- Några av de yngre eleverna känner sig otrygga i matsalen F-3.

- Resultatet i enkäten visar på att vi behöver arbeta med bemötandet personal till elev.
- Kartläggningen visar att det finns ett behov av att arbeta med att minska stressen för elever.

FÖREBYGGANDE ÅTGÄRDER

Namn Rasterna

Områden som berörs av åtgärden

- Kränkande behandling, Kön, Ålder, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion, eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning.

Mål och uppföljning

- Tryggt och meningsfullt på rasterna.
- Eleverna får inflytande i planeringen och tar ansvar.
- Uppföljning på mentorstid och elevråd.

Åtgärd

- Extra personal på förmiddagsrasterna F-3.
- Ständig dialog med idrottsläraren angående omklädningsrummen. Extra personal ska finnas med i omklädningsrummen vid ombyte. F-3.
- Vi planerar tillsammans med eleverna.
- Rastvärdarna 4-6 ska ha gula västar på sig.
- Rastvärdarna avrapporterar hur veckan varit till resten av personalen 7-9.
- Det ska finnas tydliga regler hur man ska bete sig när man deltar i spel och lekar och dessa bestäms tillsammans med personal och elever.
- Sätta upp ett synligt schema på vilka som är rastvärdar.
- Rastvärdsschemat ska läggas utifrån behov 7-9.

Ansvarig

- All personal, elevråden.

Datum när det ska vara klart.

- Oktober 2015 och pågår därefter under läsåret.

Namn Toaletterna hålls rena

Områden som berörs av insatsen

- Allmän trivsel

Mål och uppföljning

- Tryggt och fräscht på toaletterna.
- Uppföljning under året på mentorstider, utvecklingssamtal, elevråd och i dagliga möten med elever.

Åtgärd

- Elevråden och på mentorstiden diskuteras hur vi kan hålla våra toaletter rena. Vaktmästaren blir involverad i diskussionerna.

Ansvarig

- Eleverna, personal, vaktmästaren.

Datum när det ska vara klart

- Arbetet pågår under hela året.

Namn **Bemötande**

Områden som berörs av åtgärden

- Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller uttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder.

Mål och uppföljning

- Att alla elever ska känna sig trygga och välkomna med all personal.
- Uppföljning under året på mentorstider, utvecklingssamtal, elevråd och i dagliga möten med elever.

Åtgärd

- Temadag under ht-15. (7-9)
- Halv planeringsdag med personal vid skoluppstarten ht-15. (4-9)

Ansvarig

- Kurator, fritidspedagog 7-9, lärare.

Datum när det ska vara klart

- Fortlöpande under året.

Namn **Stress**

Områden som berörs

- Kränkande behandling, funktionsnedsättning.

Mål och uppföljning

- Förebygga stress.

Åtgärd

- Att elever ska lära sig studieteknik. (4-9)
- Inte för många prov samma vecka (max två skriftliga) 7-9.
- Träna avslappning. (7-9)
- Micropauser. (4-9)
- Temadag ht-15. (7-9)

Ansvarig

- För planering av temadag kurator, skolsköterskor och fritidspedagog, 7-9.
- All personal.

Datum när det ska vara klart

- Löpande under året.

Namn **Arbetsro på lektionerna**

Områden som berörs

- Kränkande behandling och Funktionsnedsättning.

Mål och uppföljning

- Arbetsro för att öka måluppfyllelsen för eleverna.
- Öka koncentrationen för eleverna.
- Hålla orken uppe hela dagen.

Åtgärd

- Börja lektionen med tyst läsning. (F-3)
- Fasta platser i klassrummen. (F-9)
- Lugnande musik innan lektionen startar. (F-9)
- Tydliga regler utanför klassrummet och även inne i klassrummet. (4-9)
- Skrivna instruktioner på tavlan hur dagen ser ut. (F-6)
- Temadag ht-15. (7-9)

Ansvarig

- All personal, alla elever.

Datum när det ska vara klart

- Fortlöpande under året.

Utredda incidenter under året

I årskurserna 1-9 har vi gjort 16 anmälningar avseende kränkande behandling och trakasserier som skickats till huvudman enligt Skollagen 6 kap 10§. Under året har vi gjort två polisanmälningar som rör hot och våld.

Ärendena har utretts och åtgärdats av respektive trygghetsgrupp.

ÅTGÄRDER VID AKUTA SITUATIONER ÅR F-9

Elev utsätts av annan elev för trakasserier eller annan form av kränkande behandling.

1. Den personal som upptäcker eller får kännedom om kränkningar skall genast ingripa. Då den akuta situationen åtgärdats meddelas elevernas mentorer.

2. Ansvarig mentor eller trygghetsteamet talar med den som utsätts för kränkningen för att klargöra vad som hänt och om det hänt tidigare. Förklara att kränkningar ej får förekomma och att skolan nu kommer att åtgärda detta. Bestäm en tid för uppföljning ca en vecka senare, men var noga med att påpeka att eleven genast ska komma till mentor eller annan personal om något händer innan dess. Berörd personal informeras. Samtalen dokumenteras.

3. Ansvarig mentor eller trygghetsteamet talar sedan med den/de som utfört kränkningen, om flera personer deltagit talar de vuxna med dem en och en. Förklara

att kränkningar inte accepteras och inte heller får förekomma enligt lag, och att de genast ska upphöra. Bestäm en tid för uppföljning ca en vecka senare. Berörd personal informeras. Samtalen dokumenteras.

4. Den som haft samtalen kontaktar inblandade elevers föräldrar och berättar vad som hänt och vilka åtgärder som vidtagits. De äldre barnen 6-9 får tillfälle att först berätta hemma. Samtalen dokumenteras.

5. Det ska inte göras någon värdering av hur allvarligt en händelse är innan den anmäls till rektorn som gör anmälan till huvudman.

6. Eleverna observeras och eventuellt kan särskilda kringåtgärder behövas runt berörd elev t.ex. ökad vuxentäthet vid raster, alternativa aktiviteter.

7. Uppföljande samtal enligt planering i steg 2 och 3, och föräldrarna hålls informerade. Samtalen dokumenteras.

8. Om kränkningarna eller trakasserier inte upphört kallas de elever som mobbar tillsammans med vårdnadshavare till samtal hos rektor och ett åtgärdsprogram upprättas.

9. Om kränkningarna eller trakasserier ändå inte upphört vidtas ytterligare åtgärder exempelvis kontakt med socialtjänst eller polis.

Elev utsätts för diskriminering, trakasserier eller annan form av kränkande behandling av en vuxen.

1. Händelsen anmäls till rektor.

2. Vårdnadshavaren informeras av rektor.

3. Rektor utreder, åtgärdar och följer upp ärendet. Dokumentering görs.

4. Rektor följer upp ärendet med eleven och dennes vårdnadshavare.

5. Rektor träffar regelbundet den personal som kränkt eleven och samtalar om hur undervisningen med berörd elev fungerar.

6. Om åtgärderna inte är tillräckliga tas kontakt med rektors chef. Eleven kan vända sig till Barn- och elevombudsmannen.

UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING

Varje år görs en ny kartläggning av trivsel och problemområden. Samtidigt utvärderas även de åtgärder som gjorts under förra läsåret.

Tidpunkt: senast april

Ansvar: rektor, skolkurator, fritidspedagog och mentorer.

Utvärdering av likabehandlingsplanen läsåret 2014/2015.

Rastvärdssystemet blev inte bättre så av den anledningen fortsätter vi det arbetet. Vi arbetade under förra läsåret med att öka den ömsesidiga respekten mellan personal och elever men arbetet behöver fortsätta även detta år.

Arbetsmiljön i klassrummen är fortfarande inte tillfredställande och därför fortsätter vi att arbeta med det.

Förra läsårets mål att göra likabehandlingsplanen känd bland lärare och elever föll väl ut. Tio procent fler elever anser att de har fått större kunskap om planen och diskrimineringsgrunderna.

Vi arbetade förra läsåret extra med att integrera nyanlända elever. Det gav gott resultat.

En ny likabehandlingsplan upprättas årligen i enlighet med lagstiftningen. Planen antas då elever och vårdnadshavares åsikter beaktats.

Tidpunkt: oktober

Ansvar: kurator, fritidspedagog.

INGET KRAV PÅ UPPSÅT

Det finns inget krav på uppsåt. Det gäller både för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

En elev eller anställd behöver alltså inte ha haft någon elak avsikt för att göra sig skyldig till kränkande behandling eller trakasserier. Det är effekten som avgör.

Däremot måste personen ha viss insikt i att det egna uppträdande kan upplevas som kränkande.

Bilagor

Ordningsregler för Gerestaskolan 15/16

För att alla ska känna sig trygga på skolan:

- bemöter vi varandra med respekt.
- tar vi avstånd från alla sorters kränkningar, trakasserier och diskriminering.

Vi vill skapa en bra arbetsmiljö i klassrummet genom att ha följande överenskommelse:

I klassrummet arbetar vi utan ytterkläder på, det vill säga utan jacka, mössa eller keps. Lämna därför ytterkläderna i skåpet eller på en krok.

Se till att ha med dig rätt material; läroböcker, skrivbok, penna och sudd.

Lämna mobiltelefonen i skåpet eller stäng av ljudet och lämna in den på angiven plats i klassrummet.

Var inställd på att ha lektion när du kommer in i salen-rasten lämnas utanför.

Om inte ordningsreglerna efterlevs blir följderna att:

1. Samtal förs mellan elev och lärare.
2. Samtal förs mellan elev, lärare och föräldrar.
3. Samtal förs där skolledning eller elevhälsoteam kopplas in för att skapa en bra lärandemiljö.

UTDRAG UR FN:s BARNKONVENTION

De olika reglerna i konventionen om barns rättigheter kallas för artiklar. Det finns 56 olika artiklar. Här beskriver vi artiklarna 2,3,6 och 12.

Utdrag ur artikel 2:

”Konventionsstaterna skall respektera och tillförsäkra varje barn inom deras jurisdiktion de rättigheter som anges i denna konvention utan åtskillnad av något slag, oavsett barnets eller dess förälders eller vårdnadshavares ras, hudfärg, kön, språk, religion, politiska eller annan åskådning, nationella, etniska eller sociala ursprung, egendom, handikapp, börd eller ställning i övrigt.”

Utdrag ur artikel 3:

”Vid alla åtgärder som rör barn, vare sig de vidtas av offentliga eller privata sociala välfärdsinstitutioner, domstolar, administrativa myndigheter eller lagstiftande organ, skall barnets bästa komma i främsta rummet.”

Utdrag ur artikel 6:

Konventionsstaterna erkänner att varje barn har en inneboende rätt till livet. Konventionsstaterna skall till det yttersta av sin förmåga säkerställa barnets överlevnad och utveckling.”

Utdrag ur artikel 12:

” Konventionsstaterna skall tillförsäkra det barn som är i stånd att bilda egna åsikter rätten att fritt uttrycka dessa i alla frågor som berör barnet, varvid barnets åsikter skall tillmätas betydelse i förhållande till barnets ålder och mognad.

Kontaktinformation

Rektor F-6: Åsa Vesterlund 0611-348847, 073-275 18 12

Rektor 7-9: Martin Jägesten 0611-348852, 070-340 03 64

Trygghetsteam F-3

Vindens Hus:

Karin Lindwall 0611-34 88 32

Marie Wållberg 0611-34 88 32

Jordens Hus:

Agnetha Sjöholm 0611-34 88 38

Ingrid Faxbrink 0611-34 88 40

Trygghetsteam 4-6

Kristin Nyberg 0611-34 88 40

Birgitta Skarnäs 0611-34 88 40

Britt-Mari Jonsson-Heinonen 0611-34 88 44, 070-190 81 22

Trygghetsteam 7-9

Katarina Risberg 070-549 64 57

Britt-Mari Jonsson-Heinonen 0611-34 88 44, 070-1908122

Diskrimineringsombudsmannen (DO)

Box 3686, 103 59 Stockholm

Besöksadress Torsgatan 11

Tel 08-120 20 700

Texttel 08-120 20 800

Fax 08-120 20 800

Webbplats www.do.se

Barn- och elevombudet (BO)

Tel 08-586 080 00

Fax 08-586 080 10

Webbplats

www.skolinspektionen.se/beo

Skolinspektionen

Box 23069, 104 35 Stockholm

Besöksadress Sveavägen 159

Tel 08-586 080 00

Fax 08-586 08